

ASPETTI NORMATIVI DEL SERVIZIO

Regolamento

Responsabile del CPF: dr.ssa Simona Bianchi

Coordinatrice pedagogica: dr.ssa Franca Montesano

Educatrici: dr.ssa Scola Elisabetta, dr.ssa Claudia Castro, Valentina Gravina

Sede: via Visconti di Modrone, 43 Macherio

Telefono: 3409591916 / 039 2014428

Mail: altrotempo@lagrandecasa.it

FINALITÀ

L'attività del servizio si svolge in una parte opportunamente attrezzata dell'edificio del CPF (Centro Polifunzionale per la Famiglia) di Macherio. La struttura è idonea ad accogliere bambini dai 6 ai 36 mesi. Gli spazi sono accessibili ai disabili.

Le finalità sono:

- creare un ambiente fisicamente ed emotivamente accogliente che possa fornire al bambino, grazie all'interazione con le figure educative del servizio, comprensione, empatia, prevedibilità e rassicurazione: che possa dunque essere un ambiente "sufficientemente buono" con adulti "sufficientemente buoni" (Winnicott);
- fornire al bambino occasione di sperimentazione delle proprie competenze relazionali, nell'interazione con i coetanei;
- favorire occasioni in cui sperimentare piccole e graduali autonomie, che possano confermare al bambino l'idea di "essere in grado di..." e di essere un soggetto competente;
- proporre momenti ludici individuali e di gruppo diversificati a seconda delle età e delle competenze cognitive dei bambini, utilizzando il gioco come strumento per esplorare la dimensione affettiva e relazionale.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E CRITERI DI AMMISSIONE

Si ricevono iscrizioni durante tutto l'arco dell'anno.

Le domande di ammissione seguiranno un ordine cronologico di arrivo.

La richiesta d'iscrizione per i bambini frequentanti è valida anche per gli anni successivi al primo, salvo comunicazione scritta del ritiro definitivo del bambino dal servizio.

DIMISSIONE

Nel caso di compimento del 3° anno di età nei mesi tra gennaio e luglio nell'ultimo anno di frequenza, il bambino potrà continuare la frequenza fino alla scadenza dell'anno educativo.

In caso di ritiro definitivo del bambino dal servizio, è necessario avvisare la coordinatrice con comunicazione scritta almeno 30 giorni prima dell'effettivo ritiro. In caso non fosse rispettato il periodo di preavviso sopra indicato, verrà richiesta la corresponsione della retta di un mese.

Nella situazione di ritiro definitivo, si perde la priorità acquisita in graduatoria e si deve procedere ad effettuare una nuova iscrizione al servizio.



AMBIENTAMENTO

Gli inserimenti si articolano mediamente in due settimane, salvo situazioni particolari valutate dalla coordinatrice del servizio a partire dalla situazione personale di ogni bambino.

In particolare, la prima settimana si richiede la frequenza del bambino secondo un'organizzazione che possa favorirne la conoscenza. Si richiede, se possibile, l'accompagnamento dello stesso adulto di riferimento per entrambe le settimane.

DISPOSIZIONI SANITARIE

Per quanto riguarda la salute dei bambini, durante la loro permanenza presso il servizio, sono tutelati dalle seguenti disposizioni, approvate dal Servizio Sanitario Pubblico.

Nel caso il bambino abbia manifestazione di malattia o nel sospetto che ne sia portatore, il personale è autorizzato all'allontanamento e nello specifico:

Qualora durante la frequenza all'asilo il bambino dovesse manifestare i sintomi suggestivi di infezione da SARS-CoV-2 (es. tosse, raffreddore, congiuntivite, febbre >37,5 °) sarà momentaneamente isolato, in-formandone immediatamente la famiglia del minore, con invito al rientro al domicilio e a contattare il pediatra secondo quanto previsto dalla norma sanitaria vigente.

- febbre (temperatura superiore a 37,5°);
- diarrea (più di tre scariche liquide in tre ore). Nel caso di diarrea il periodo di allontanamento va considerato sino a 24 ore dopo l'ultima scarica diarroica;
- esantemi-macchie diffuse a esordio improvviso e non attribuibili ad allergia nota e non altrimenti motivato da patologie preesistenti;
- congiuntivite in caso di occhi arrossati e secrezione purulenta (gialla e densa);
- la presenza del vomito, anche se non rappresenta un sintomo riferibile, in linea di massima, a patologie infettive, deve divenire causa di allontanamento se gli episodi sono ripetuti nell'arco di una giornata.
- In caso di somministrazione di antibiotico, il bambino può rientrare al servizio almeno dopo 48 ore di terapia

L'allontanamento è comunque previsto ogni qualvolta il personale ne ravvisi la necessità ed è disposto dalla coordinatrice del servizio

Il genitore, o chi delegato, avvisato del malessere del proprio bambino, ha il dovere di presentarsi tempestivamente per il recupero del piccolo e di monitorarlo per 24 ore prima di riportarlo al servizio.

In caso di incidente, che richieda cure mediche, il personale avviserà tempestivamente il genitore ed in base alla valutazione della gravità potrà disporre l'intervento del 112.

Non è più necessario presentare il certificato medico di riammissione per assenze superiori a 5 giorni. I bambini allontanati dovranno essere riammessi previa presentazione di autocertificazione del genitore che attesti di aver consultato il proprio medico – precisandone i dati e il recapito - e la data della consultazione.

Quando l'assenza del bambino si verifica senza preventivo allontanamento, perché l'esordio sintomatico avviene al di fuori del contesto educativo, a fronte di specifiche malattie contagiose il rientro deve avvenire solo dopo aver superato il periodo di isolamento previsto. A tal fine il medico, riscontrata la malattia infettiva, rilascerà al genitore una comunicazione scritta riportante il periodo di prognosi. Non è necessario che tale comunicazione venga consegnata agli operatori del servizio, ma anche in questo caso il bambino verrà riammesso previa autocertificazione dei genitori che attestano di essersi attenuti per il periodo di assenza alle indicazioni del medico curante.

I moduli di autocertificazione da compilare di volta in volta sono disponibili presso la struttura.



FARMACI

Il personale del servizio non è autorizzato alla somministrazione di farmaci ai bambini. Nel caso di assoluta necessità (es. farmaci salvavita) verrà somministrato il farmaco solo dietro presentazione di ricetta medica, rilasciata dal pediatra, nella quale sia specificato: il tipo di farmaco, la posologia, le modalità e la durata della somministrazione

Non possono essere introdotti nel servizio, lasciati negli armadietti personali dei bambini, prodotti alimentari (caramelle, merende, succhi, ...) e/o prodotti di altro genere (farmaci, ...).

ASSENZE

In tutti i casi di assenza, anche di un solo giorno, per malattia, vacanza o altri motivi è richiesta da parte dei genitori una comunicazione al personale entro le ore 9.

In caso di assenza per motivi di salute dopo 21 giorni continuativi, verrà effettuata una riduzione del 30% della retta, per assenza continuativa di un mese, la riduzione applicata sarà del 50%.

DIETA

Il micronido si avvale del servizio catering della ditta Vivenda, con sede cottura sito di fronte al micronido, che provvederà a fornire pasti equilibrati seguendo le indicazioni dietetiche dell'ATS.

Dietro presentazione di certificato medico verranno realizzati pasti per intolleranze e/o allergie alimentari. Non è necessario invece il certificato medico per temporanee (max 3 giorni) diete "in bianco"; in questo caso è sufficiente informare l'educatrice al mattino. In linea di principio non sono accettate variazioni personali alla dieta e agli orari previsti per i pasti, perché si ritiene educativo l'assaggio di tutti i cibi stimolato anche dal clima di convivialità instaurato al momento del pasto.

Per i lattanti il menù rispetta i tempi e le modalità dello svezzamento, in accordo con la famiglia.

Il menù è esposto al nido per la consultazione giornaliera da parte dei genitori.

CALENDARIO ED ORARIO DI APERTURA

Le attività sono previste da settembre a luglio.

Le chiusure per festività sono comunicate dal calendario annuale e comunque riguardano le principali festività nazionali: 1 novembre, 8 dicembre, 25 e 26 dicembre, 1 e 6 gennaio, lunedì dell'Angelo, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno.

Nei periodi corrispondenti alle vacanze natalizie, pasquali e ponti è prevista l'apertura nel rispetto delle esigenze degli iscritti. Alla luce delle singole esigenze e delle effettive presenze, il micronido si riserva di proporre una differente programmazione dei giorni di apertura, soprattutto per dare l'opportunità ai bambini di vivere le esperienze in gruppo.

Il servizio è aperto dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 16.00, oltre alla possibilità del pre e post scuola. È prevista la somministrazione di una merenda a metà mattina. I bambini all'entrata e all'uscita dal servizio devono essere accompagnati dai genitori o dai loro delegati, in ogni caso da accompagnatori maggiorenni.

RETTE DI FREQUENZA

La frequenza al servizio è soggetta al pagamento di una retta di frequenza personalizzata sulla base delle frequenze (vedi allegato), è prevista una riduzione per la frequenza contemporanea di fratelli.

La retta mensile dovrà essere saldata entro il giorno 10 del mese corrente.



ORGANICO DEL SERVIZIO

Il personale del servizio è formato da

- 1 coordinatrice con funzioni anche educative
- 3 educatrici
- personale per le pulizie

Tutto il personale educativo, durante incontri settimanali, in un lavoro di gruppo, collabora alla definizione del progetto educativo e degli obiettivi della programmazione educativa, alla programmazione degli inserimenti, alla gestione del rapporto con le famiglie, all'organizzazione interna.

INCONTRI PERIODICI

Riconoscendo l'importanza del confronto tra genitori e operatori del servizio, sono previsti degli incontri periodici. In generale si prevedono:

- un colloquio iniziale di pre-ambientamento e due colloqui durante l'anno
- un'assemblea dei genitori, per discutere e proporre le attività educative, cogliere i suggerimenti per un uso più funzionale della struttura, confrontarsi sulle problematiche.
- uno scambio verbale quotidiano di informazioni fra educatrici e adulti di riferimento

Quando le educatrici lo ritengano opportuno o qualora i genitori ne facciano richiesta, saranno organizzati dei colloqui individuali, cercando il più possibile di rispondere alle esigenze e bisogni emergenti.

È POSSIBILE UTILIZZARE GLI SPAZI DEL CENTRO PER LA FAMIGLIA PER FESTE PER BAMBINI

per informazioni e costi contattare il numero 340.5943285
oppure passare al Caffè del CPF il martedì e il giovedì dalle 9.00 alle 13.00



CALENDARIO DA SETTEMBRE A LUGLIO

Il Micronido “Altro Tempo” è aperto **dal mese di settembre al mese di luglio**

CHIUSURE PER FESTIVITÀ: Il servizio rimane chiuso durante tutto il mese di agosto e nei giorni festivi. Al momento dell’iscrizione verrà consegnato il calendario delle chiusure.

COSTI E RETTE DI FREQUENZA fino a luglio

Rette mensili per residenti nel territorio di Carate Brianza

ISCRIZIONE ANNUALE € 120,00

	Full time 8.00 – 16.00	Part time +pasto 8.00 - 13.30
5 giorni	€ 700,00	€ 450,00

Rette mensili per NON residenti nel territorio di Carate Brianza

ISCRIZIONE ANNUALE € 120,00

	Full time 8.00 – 16.00	Part time+ pasto 8.00 - 13.30
5 giorni	€ 725,00	€ 465,00

In caso di assenza esclusivamente per motivi di malattia verrà applicata la decurtazione della retta. Non verrà applicata nessuna riduzione sulla retta mensile per assenze fino al 20° giorno scolastico. Dal ventunesimo giorno la riduzione mensile sarà pari al 30% della retta di frequenza. In caso di assenza per l’intero mese, viene applicata la retta del 50%.

Riduzioni per fratelli

Nel caso di frequenza contemporanea di fratelli è prevista una riduzione del 10% sulla retta del secondo figlio.



ASPETTI EDUCATIVI DEL SERVIZIO

PROGRAMMA EDUCATIVO

I bambini inseriti al Micronido "Altro Tempo" presso il "Centro Polifunzionale per la Famiglia" hanno un'età compresa tra i 6 mesi e i 3 anni, pertanto si può definire che appartengono ad una fascia eterogenea. Questo comporta un diverso sviluppo psicofisico. L'incontro di bambini di età differenti permette la possibilità di sperimentare il rispetto per il compagno più piccolo, l'attenzione particolare al più indifeso, l'imitazione dei più piccoli verso i più grandi, aiuto nell'autonomia. La programmazione tiene conto dello sviluppo e delle peculiarità di ciascun bambino, viene costruita intorno al bambino, inteso come individuo sociale, competente e protagonista della propria esperienza. I bambini sono seguiti dalle educatrici e dalla coordinatrice che si occupano della cura e della gestione delle attività con i bambini, della programmazione e delle proposte educative, ma anche del rapporto quotidiano con i genitori. L'organizzazione della giornata è scandita da routine costanti che rafforzano la sicurezza nel bambino: al mattino, dopo l'accoglienza, vi è il momento del gioco libero e delle coccole mentre si aspetta che arrivino tutti i bambini; si propone quindi il cerchio delle canzoni e si scopre se ci sono tutti i bambini attraverso simpatiche modalità. È sempre prevista la lettura animata che fa da cornice all'attività della giornata. La merenda è l'occasione che raduna tutti i bambini intorno al tavolo. Durante la mattinata si prevedono dei momenti dedicati all'igiene personale, successivamente viene proposta l'attività della giornata. Dopo il riordino c'è una prima uscita per i bambini che frequentano part time. Con tutti gli altri ci si organizza per la condivisione del pasto, dove si imparano, insieme agli amici, le regole della tavola e si sperimentano le prime autonomie. Successivamente le educatrici accompagnano i bambini per il riposino del pomeriggio e successivamente al momento del risveglio alla chiusura della giornata.

La giornata tipo è così articolata:

8.00	-	9.15	ENTRATA, ACCOGLIENZA
9.30	-	10.00	CERCHIO DELLE CANZONI E GIOCO DELLE PRESENZE
10.00	-	10.30	LETTURA ANIMATA
10.30	-	11.00	MERENDA
11.00	-	11.15	CAMBIO/BAGNO
11.15	-	11.45	ATTIVITA' E RIORDINO
11.45	-	12.00	SALUTO E USCITA PER CHI NON PRANZA, 2° entrata per chi fa full time
12.00	-	13.00	PREPARAZIONE, PRANZO, RIORDINO
13.00	-	13.20	SALUTO E USCITA PER PART-TIME
13.30	-	15.00	NANNA E GIOCHI DEL RISVEGLIO
15.00	-	15.30	CAMBIO/BAGNO/ MERENDA
15.30	-	16.00	SALUTI E CHIUSURA

A partire dalle diverse fasce di età, le aree da sviluppare saranno comuni a tutti ma gli obiettivi e le modalità di raggiungimento saranno proporzionali all'età del bambino e verificate attraverso apposite schede di osservazione.

Le attività vengono realizzate sotto forma di LABORATORIO, la cui valenza educativa è IL FARE; il laboratorio agisce su tre livelli: quello corporeo, quello emozionale e quello del pensiero.



LINGUAGGIO: verrà data particolare importanza alla canzone, insegnando per esempio ai piccoli a mimarle; per i più grandi si comincerà a leggere o raccontare favole fino alla costruzione di libretti in cui il bambino sappia riconoscere e/o nominare gli oggetti indicati.

AREA MOTORIA E PSICOMOTORIA: si utilizzeranno gli spazi e i materiali presenti per stimolare in modo appropriato la motricità del bambino (percorsi motori, tunnel, giochi con gli scatoloni, giochi psicomotori con teli, giochi con la musica).

AREA COGNITIVA: per i piccoli la conoscenza passa attraverso i sensi per cui verranno proposte attività che possano stimolare e conoscere: cesto dei tesori, gioco euristico, sacchetti tattili,...Per i più grandi verranno organizzate attività più specifiche: incastri, costruzioni, conoscenza dei colori e del proprio corpo. Là dove possibile, si usufruirà dell'ambiente esterno come fonte di conoscenza, con l'alternarsi delle stagioni e l'osservazione dei fenomeni esterni e dei cambiamenti della natura.

SOCIALIZZAZIONE: il riconoscimento dei compagni attraverso "l'appello" quotidiano, girotondi, trenini, balli e ancora momenti di festa che accomunano tutti, non solo i bambini ma anche le loro famiglie, la festa di compleanno personalizzata ad ogni bambino.

AUTONOMIA: dopo la prima autonomia acquisita, quella di imparare a salutare i genitori al momento del distacco al mattino, seguiranno altri momenti importanti come per esempio imparare a lavarsi le mani da soli e per i più grandi, il controllo sfinterico. Il bambino verrà sollecitato a provare a fare da solo, dandogli conferme e gratificandolo qualora raggiunga nuove abilità: dal lavarsi le mani da solo al controllo sfinterico, dal sapersi preparare per la merenda al tavolo, seduto col bavaglino, al saper riordinare, ...

AREA MANIPOLATIVA: tutte le proposte che vengono fatte sia con materiale didattico che di recupero, vedranno l'utilizzo principale delle mani, ma per i più piccoli anche tutto il corpo per conoscere le varie sensazioni e scoprire i vari materiali: giochi con pasta di pane, farina bianca e gialla, tempere, sabbia, riso soffiato e per i più grandi anche colla, taglio, coloritura dentro gli spazi.

AREA EDUCAZIONE ALL'AFFETTIVITA': semplici giochi ed esercizi con l'obiettivo di aiutare i bambini a riconoscere, nominare ed esprimere le diverse emozioni e gli stati d'animo.

AREA GRAFICA-PITTORICA: attività con tempere a dita (spugnette, rulli, tappi,...), pastelli, pennarelli. Le educatrici avranno anche il compito di osservare i bambini durante tutte le fasi della mattina utilizzando una scheda di osservazione mirata al raggiungimento degli obiettivi nei bambini dalla fascia d'età 0-3 anni.

AREA MUSICALE: attività di ascolto di musica di genere diverso per favorire la formazione della personalità e la socializzazione.

AMBIENTAMENTO

Il momento dell'ambientamento è oggetto di attenzione da parte dell'equipe psicopedagogica, per favorire l'ambientamento dei bambini e dei genitori in tempi non eccessivamente lunghi e rispettando la dimensione emotiva di ciascuno. Entrando al Micronido un bambino trova un contesto diverso da quello familiare, ma ugualmente significativo e favorevole, del quale può conoscere con il tempo regole e caratteristiche. L'esperienza del servizio è per noi come un allargamento e un'integrazione di quella vissuta dal bambino in famiglia.

La competenza relazionale ed educativa delle operatrici è allora l'elemento decisivo che può determinare la buona riuscita di questa esperienza. Grazie al clima di accoglienza possono strutturarsi tra gli adulti (genitori ed educatori) specifiche modalità di collaborazione per gestire i processi di separazione e acquisizione dell'autonomia. Utili saranno le informazioni fornite dai genitori rispetto alle abitudini e alle peculiarità del proprio figlio.



Il nostro servizio accoglie non solo il bambino, ma anche il genitore che lo accompagna: per questo motivo assume un particolare significato il momento del primo incontro tra bambino/adulto e la struttura. L'ambientamento con metodo Svedese si distingue per la sua capacità di facilitare un distacco dolce e di acquisire una rapida familiarità con il nuovo ambiente. La presenza costante ed attiva del genitore che diventa parte integrante delle attività quotidiane, condividendo insieme momenti di gioco, pasti e riposo, è uno dei punti centrali per favorire il distacco dalla figura parentale, il riconoscimento del nuovo contesto, l'interazione con i bambini e delle educatrici da parte del bambino/a.

RAPPORTO CON LA FAMIGLIA

Il rapporto e il coinvolgimento dei genitori è elemento imprescindibile del nostro servizio, tanto più che si colloca all'interno del CPF che ha l'obiettivo di promuovere e sostenere le risorse delle famiglie. A tal fine, oltre ai colloqui iniziali e in itinere coi genitori, individuali o di gruppo (tramite riunioni), il CPF mette a disposizione uno sportello di ascolto psico-pedagogico, quale luogo di accoglienza, ascolto, promozione, sostegno e orientamento.

Periodicamente vengono organizzati dei laboratori di vario genere e rivolti a diverse tipologie di utenza (sia bambini che adulti) con lo scopo di favorire la creatività, il confronto e la socializzazione. Vengono organizzati anche incontri tematici e formativi per genitori volti a sostenere e valorizzare il ruolo della genitorialità nella sua evoluzione.

Per un continuo miglioramento del servizio, viene chiesto alle famiglie di compilare un questionario di *soddisfazione e di valutazione* delle prestazioni offerte. È sempre possibile trasmettere suggerimenti o critiche sia attraverso il rapporto diretto con il personale del nido che in forma anonima tramite la "cassetta dei suggerimenti" posta all'ingresso.



CORREDINO DEL BIMBO

Lasciare ogni settimana in una sacca da appendere con il nome



avaglini con elastico in busta/sacchettino

PANTOFOLE o CALZE ANTISCIVOLO



UN CAMBIO COMPLETO DI VESTITI contrassegnati
UN ASCIUGAMANO per l'igiene personale



LENZUOLINO NANNA contrassegnato



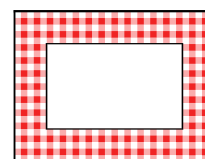
PANNOLINI

Portare il primo giorno



BIBERON o BICCHIERE per la merenda, se usato
abituamente

2 FOTO IN PRIMO PIANO DEL BAMBINO (10x13)
3 FOTO FORMATO TESSERA (anche ritagliate)



OGNUNO PUÒ PORTARE IL PROPRIO CIUCCIO CON CATENELLA E CONTENITORE.

